

ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN LẤP VÒ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /UBND-TCCB
V/v tham gia lớp bồi dưỡng kỹ năng
lập hồ sơ, quản lý văn bản tài liệu điện
tử, năm 2024

Lấp Vò, ngày tháng năm 2024

Kính gửi: Trường Chính trị tỉnh Đồng Tháp.

Thực hiện Công văn số 508/SNV-TCCC ngày 29 tháng 02 năm 2024 của Sở Nội vụ về việc phân bổ chỉ tiêu bồi dưỡng đối với cán bộ, công chức, viên chức năm 2024.

Tiếp nhận Thông báo số 601-TB/TCT ngày 18 tháng 3 năm 2024 của Trường Chính trị tỉnh Đồng Tháp về việc chiêu sinh lớp bồi kỹ năng lập hồ sơ, quản lý văn bản tài liệu điện tử, năm 2024;

Ủy ban nhân dân huyện Lấp Vò đăng ký cho 04 công chức tham gia lớp bồi dưỡng kỹ năng lập hồ sơ, quản lý văn bản tài liệu điện tử, như sau:

(có danh sách kèm theo)

Ủy ban nhân dân Huyện thông tin đến Sở Nội vụ và Trường Chính trị tỉnh Đồng Tháp biết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Q.CT, PCT/UBND Huyện;
- Phòng Nội vụ;
- LĐVP + CV (KThủy);
- Lưu: VT, NV (Thu), ^{KT}.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
Q. CHỦ TỊCH**

Trương Thị Diệp

ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN LẤP VÒ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

DANH SÁCH

(Kèm theo Công văn số /UBND-TCCB ngày tháng 4 năm 2024
của Ủy ban nhân dân huyện Lấp Vò)

TT	Họ và Tên	Năm sinh		Chức vụ, đơn vị công tác	Ghi chú
		Nam	Nữ		
1	Phạm Thanh Thúy		1982	Công chức Văn phòng UBND và UBND Huyện	
2	Huỳnh Thị Ngọc Thu		1987	Công chức Phòng Nội vụ	
3	Trần Thị Mỹ Thanh		1984	Công chức Phòng Tài nguyên và Môi trường	
4	Đoàn Kim Lợi	1964		Công chức Phòng Kinh tế và Hạ tầng	